

Warszawa, 17.12.2021r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy **WA.ROZ.2811.526.2021**

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowany przez **Panią Annę Rudlicką Dyrektora Zarządu Zlewni w Warszawie**, w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:  
**„Remont układu napędowego statku inspekcyjnego Pilica”**
2. Planowany termin realizacji zamówienia: w ciągu **3 miesięcy od podpisania umowy**.
3. Przedstawiciel Zamawiającego do kontaktów w sprawie zapytania:  
**Kierownik Zespołu Wsparcia Technicznego Piotr Nabiałek tel. 22 58-70-473, kom. 665 244 899**
4. Kryteria wyboru ofert: **Cena oferty (brutto) – waga kryterium 100%**
5. **Zakres zamówienia** – zgodny z opracowaniem : Oceną stanu technicznego napędu statku inspekcyjnego Pilica oraz Formularzem wyceny ofertowej
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń: nie dotyczy
7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego (*jeżeli wymagana*)
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy
9. Warunki gwarancji: **12 miesięcy od dnia spisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót**
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) Wykonawca podaje cenę oferty na formularzu wg wzoru zawartego w załączniku do zaproszenia.
  - 2) Cena oferty winna być wyrażona w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
  - 3) Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt należytego wykonania zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
  - 4) Cena ofertowa stanowić będzie w przyszłej umowie wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianie.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
  - 1) Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna stanowić skan podpisanych, oryginalnych dokumentów zebranych w jeden plik lub dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej.
  - 2) Wymaga się, aby oferta i załączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisywania oferty i załączonych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  - 3) Dokumenty przedstawione w formie kopii, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2.
  - 4) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 5) Zamawiający w razie stwierdzenia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, o których mowa w Regulaminie zamówień publicznych PGW WP art. 37., dokona ich poprawy. Zasady poprawiania omyłek rachunkowych dotyczą w szczególności:
    - a) Mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar, podanych w ofercie: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - b) Sumowania cen za poszczególne elementy zamówienia, podane w ofercie: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne elementy zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne elementy zamówienia,
    - c) Jeżeli cenę w ofercie podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

- d) Sumowania ceny netto i kwoty podatku VAT: jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada sumie ceny netto i podatku VAT: przyjmuje się, że w ofercie prawidłowo podano cenę netto i podatek VAT.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania także innej niż wyżej wymienione omyłki, jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawionej) treści.
- 7) Brak podpisu na ofercie, złożenie oferty nieczytelnej, niekompletnej, nie zawierającej cen/ ceny ofertowej, spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) W razie stwierdzenia braku wymaganych załączników lub pełnomocnictw zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin na ich uzupełnienie.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy
13. Miejsce i termin złożenia ofert:
- Miejsce składania ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce *Postępowania przetargowe* - opcja *Zapytania ofertowe i konkursy*.**
- Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: *Instrukcja dla Wykonawców*. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.** Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki „ZAPYTAJ”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.**
- Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.
- Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „*Zgłoś udział w postępowaniu*”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki *Formularza oferty, Formularz wyceny ofertowej, oświadczenia RODO* (jeżeli dotyczy zgodnie z pkt 17 *Zapytania ofertowego*). Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.**
- Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.**
- Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Podpisanie oraz złożenie oferty odbywają się po użyciu opcji „*Podpisz ofertę*”.
- Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html>.**
- Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „*Wycofaj ofertę*”. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „*Modyfikuj ofertę*”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 27.12.2021 r. do godz. 8:00.**
14. Termin związania ofertą: 40 dni

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Warszawie

ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa

T. 22 11 23 853 • F. 22 11 23 899 • email: [zz-warszawa@wody.gov.pl](mailto:zz-warszawa@wody.gov.pl)

[www.wody.gov.pl](http://www.wody.gov.pl)

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: nie dotyczy
16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
  - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Remont układu napędowego statku inspekcyjnego Pilica” ,nr postępowania **WA.ROZ.2811.526.2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### Załączniki:

Formularz ofertowy, Formularz wyceny ofertowej ,Ocena stanu technicznego napędu statku inspekcyjnego Pilica.  
Wzór umowy, Oświadczenie RODO

DYREKTOR  
17. XII 2021  
Anna Rudlicka  
Data i podpis osoby upoważnionej

